

各位同学：

大家好！毕业论文一辩已经完成，答辩过程中，若有老师要求对论文格式或内容进行修改的，请与指导老师及时交流，进一步完善论文的总质量。同时应注意以下事项：

1. **【提交 PDF 定稿】** 将电子版存档论文提交至知网查重检测系统“毕业论文（设计）最终版”处存档，**支持格式必须为 PDF**。包括封面（封面上指导老师姓名、日期等要素规范齐全）、原创性声明（要有电子版手写签名）、中、英文摘要及关键词、目录、引言、正文、结论、致谢语、参考文献、附录。**请注意，一定要在指导老师确认完可以上传之后再上传最终版论文进行上传！**

【重要提醒 1】 二人组的论文，每位同学都要提交。

【重要提醒 2】 上传版本务必保证是论文的最终版本，千万不要传错！！这是教育部抽检要使用的材料。

2. **【信息录入】** 在知网查重检测系统中务必保证以下信息必须要填：

（1）论文题目（必填，务必与知网系统提交的最终版论文里的论文题目保持一致！）；

（2）教育抽检信息（必填）：需要按要求填写（题目录入由学生通过系统里“申请修改题目”处按提示步骤填写，教师端审核）。**请注意：知网系统上题目信息的修改一定要在提交最终版之前，避免需要二次修改！！**

(3) 提交最终版论文时务必记得填写关键词（按系统格式要求填写并与知网系统提交的最终版论文里的关键词保持一致）。

其余信息填报注意事项如下：

填报内容	填报说明
导师姓名	如涉及两名指导教师共同指导，务必完善第二导师信息； 另务必确保录入的导师信息与学生毕业论文（设计）原文纸版、电子版上的指导教师信息三者完全一致。
论文类型	准确选填 “毕业论文”、“毕业设计”、“涉密论文”。非上述类型的填写“其他”。
论文题目	务必确保填写的论文题目与毕业论文（设计）原文纸版、电子版上的题目信息三者完全一致。
论文关键词	届时将使用系统从学生在最终版提交界面输入的关键词（3-5个，以分号分隔）匹配报送，请务必告知师生，确保关键词填写格式规范，并与原文中关键词内容保持一致，特别注意不能用空格或顿号等符号代替分号分隔。
论文研究方向	注意不要超过2个方向（每个方向15个汉字以内，且不与专业名称同名，以分号分隔），不能用空格或顿号等符号代替分号分隔；不能与论文题目、关键词重复。
论文撰写语种	应填写为中文、英语、日语 ，不能填写为汉语、英文、日文。
论文选题来源	知网系统中已默认数据为“其他” ，如需另选其他选项，可手动修改。
题目类型	从文科类①理论研究、文科类②作品设计、文科类③项目开发、文科类④著作翻译、理工类①科学实验、理工类②软件开发、理工类③工程设计、理工类④理论研究、理工类⑤综合型中 准确选填 。
题目来源	从非实践性工作为基础、以实践性工作为基础①实验、以实践性工作为基础②实习、以实践性工作为基础③工程实践、以实践性工作为基础④社会调查、以实践性工作为基础⑤其他中 准确选填 。
是否小组合作	根据实际安排，选填为是或否。

【重要提醒3】两位同学一组的，务必保证两人提交的论文题目、论文方向、关键词等所有信息保持一致，不然后续导出会出现问题。

3. 【提交给指导老师的纸版存档资料】：

(1) 提交带有封皮的纸版毕业论文定稿（纸质版论文需用浅蓝色封皮装订，模板见附件），务必注意原创性声明每位同学都要签字，且为单面打印。

(2) 纸版工作任务书（详见附件）

(3) 最后一次的纸版查重检测报告单（注意提交简洁版！），

务必注意指导老师和所有同学都需要在报告单上面签字。

(4) 原创性及人工智能工具使用声明

(5) 会计与金融学院毕业论文及相关信息提交的确认清单

4.【**提交给指导老师的原创性及人工智能工具使用声明电子版**】:

文件命名: 学号+姓名 (同一小组提交一份即可)

以上资料提交截止日期为**第 13 周周一 5 月 25 日 18: 00**之前，
需要**二辩**的同学相关资料于**第 14 周周二 6 月 2 日 18: 00**提交即可。

感谢大家的配合!

SAF 毕业论文工作委员会

2026 年 5 月 11 日